

**Compte-rendu de la réunion du Conseil d'Administration,
du mercredi 4 septembre 2013
au LOREM, 4 rue des Mariniers – 75014 PARIS**

Présents :

Olivier Cahen, Daniel Chailloux, Pierre Hazard, Bruno Lonchamp, Pierre Meindre, Pascal Morin, Jacques Sandillon.

Excusés :

Christian Auger, Gérard Cardon, Rolland Duchesne, Michel Espagne, Pascal Granger, Roger Huet, Antoine Jacquemoud, Henriette Magna, René Le Menn, Gérard Piot, Béatrice Serre, Agostinho Vaz–Nunes.

Absents :

Daniel Delage, Roger Jauneau, Pierre Parreaux.

Le secrétariat est assuré par Pierre Hazard.

Le Président, Pascal Morin, ouvre la séance à 19h45

1 – DEMENAGEMENT D'UNE PARTIE DU PATRIMOINE

Pascal Morin fait le point du déménagement du matériel du SCF au Musée de Bry-sur-Marne au mois de juin. Il remercie tous les membres du stéréo-club qui ont participé à la préparation et au déménagement du matériel.

Les membres du SCF ont été très bien accueillis par Madame Calvarin et les responsables du musée.

Toutes les plaques de verre ont été stockées dans une armoire et le matériel dans des boîtes en plastique dans un rayonnage. Pascal Morin doit recontacter Madame Calvarin pour étudier les activités qui pourraient être menées en commun (dont des projections stéréoscopiques).

La confirmation de l'assurance souscrite par le SCF à cette occasion a été fournie à Madame Calvarin.

PREUVE D'APARTENANCE

Le matériel du Musée sera probablement stocké de longues années au cours desquelles les responsables du SCF, du musée et de la municipalité changeront.

Jacques Sandillon demande à ce qu'un « inventaire » du matériel déposé soit réalisé et signé des deux parties afin que dans l'avenir (où nous n'existerons plus) aucun doute ne subsiste quant à l'origine de ces propriétés.

FESTIVAL DE MONTIER EN DER

2.1 Avancement

Pascal Morin expose les informations qu'il a obtenues des organisateurs, concernant les conditions et le lieu attribués au SCF. Celui-ci aura un stand contigu à celui de la FPF. Ceci facilitera la gestion locale du stand.

A ce jour, il reste plusieurs points fonctionnels et tarifaires à clarifier avec les organisateurs, dont le calendrier des projections allouées au SCF (probabilité de projection devant des groupes scolaires), le lieu et les paramètres matériels.

Pascal Morin et Jacques Sandillon recontacteront dans quelques jours les organisateurs du festival.

Pascal Morin indique qu'après un premier tri, il lui reste à extraire les photos définitives parmi huit cents photos environ.

Jacques Sandillon précise qu'il faut souvent du temps pour que l'envie mûrisse et que les personnes intéressées adhèrent au SCF. Néanmoins pour Montier-en-Der, il faut trouver un « déclencheur » d'adhésions. Par exemple un bulletin récent, un kit de bienvenue ou autre chose d'incitateur...

2.2 Budget prévu

Ce festival se déroule sur quatre jours et nécessite la présence de plusieurs membres du SCF : Pascal Morin, Jacques Sandillon, Daniel Chailloux, Michel Baille, Françoise et Pierre Hazard.

Pascal Morin a prévu une somme de 3000 € prenant en compte les déplacements, les hébergements et la restauration.

3 - SEANCE D'INITIATION A LA STEREOSCOPIE POUR LES MEMBRES DE LA FPF

Cette séance est prévue pour le 5 octobre.

Pascal Morin tient à ce que les formateurs respectent le déroulement du programme de la séance de formation, préalablement établi. Jacques Sandillon rappelle que les éléments de ce programme ont été listés précédemment et qu'ils restent à les organiser.

Jacques Sandillon rappelle aussi les dates de parution des lettres de la FPF : 1er septembre, 1er janvier et 1er avril.

Il mentionne les parutions de FRANCE PHOTO.

Pascal Morin doit recontacter Xavier Dichert de la FPF.

4 - VISIO CONFERENCE

Pascal Morin désire qu'une opération de visio-conférence, en conditions proches de la réalité, soit tentée assez vite.

Olivier Cahen rappelle qu'Agostinho Vaz Nunes a déjà fait des essais avec quelques correspondants en utilisant SKYPE. Ils étaient encourageants.

Jacques Sandillon confirme que cette technique fonctionne très bien avec un correspondant à plusieurs milliers de kilomètres.

Pierre Hazard ajoute que cette technique serait très profitable à notre club réparti sur un large territoire :

- Cela permettrait aux différents administrateurs des régions de participer en direct aux séances de CA sans qu'ils aient à attendre le compte-rendu final.

- En compléments des prestations par YouTube et sous réserve que les membres d'une même région se regroupent, des séances techniques pourraient être transmises par visioconférence à partir d'une station d'un membre SCF, équipée de Skype.

Ces espoirs sont dépendants bien-sûr des matériels, des liaisons, du nombre de points connectés et de la fiabilité de Skype.

Cette solution devra être économique pour le club et le prix du matériel investi raisonnable.

Jacques Sandillon souligne qu'il faudra une certaine discipline dans le déroulement des séances. Il invite les membres du CA présents à décider dès ce soir de faire des essais et d'utiliser ce système le plus tôt possible.

Pas d'opposition de la part des membres présents. Pascal Morin en reparle rapidement avec Agostinho Vaz-Nunes pour prendre son avis et lancer des tests.

5 - SITE INTERNET

Pascal Morin présente ses excuses, du fait de son indisponibilité cumulée à celle de Flavien, le temps a passé sans beaucoup d'avancement du projet. Il pense qu'il faut maintenant choisir le thème. Pour illustrer ce qu'est un thème, Pierre Meindre, à l'aide du téléviseur en présente plusieurs collectés sur Internet. Jacques Sandillon fait part de ses expériences sur les sites qui le concernent : site personnel et sites associatifs avec leurs avantages et leurs limitations.

Pierre Meindre pense qu'il faut préparer maintenant plusieurs maquettes pour le thème de notre futur site.

Le groupe « site Internet » les présentera ensuite au C.A. pour choisir.

6 - WEEK END EN GIRONDE EN 2014

Jacques Sandillon indique que ce projet n'est pas enterré. Il va proposer un projet de week-end pour le printemps prochain (mai, juin). Il donnera des nouvelles quand il aura rencontré le responsable de la Culture à Blaye.

7 - INFOS COMMUNICATION

Jacques Sandillon fait le point des articles lancés dans la Lettre de la FPF. Il attend un premier retour d'info de Réponse-Photo qui va se substituer à Chasseur d'Images. Jacques Sandillon demande qu'on lui communique des sujets pour apporter de la matière aux communiqués de presse.

8 – DEPLACEMENTS DE JACQUES SANDILLON

Jacques Sandillon expose au C.A. son souhait d'optimiser ses déplacements pour participer aux séances de CA à Paris.

Il est conscient que ses déplacements coutent :

- financièrement au SCF parce qu'il vient de Bordeaux et qu'il doit prendre une chambre d'hôtel à chaque fois.

- en temps passé : pour une réunion de CA, il est en moyenne absent 25 heures de chez lui, De plus, sa présence n'est pas indispensable à certains moments des réunions de CA, quand une partie des sujets traités concerne le groupe parisien.

Il est cependant conscient que sa présence est utile pour certains autres sujets.

Il demande donc que les ordres du jour des réunions soient publiés assez longtemps à l'avance afin qu'il sélectionne les réunions avec des sujets nationaux où sa présence est utile et qu'il réserve ses transports et hôtel au plus économique.

Il est bien-sûr demandeur de la visioconférence.

Ces déplacements induisent des coûts l'obligeant à engager des sommes personnelles non négligeables en attendant que celles-ci soient remboursées. Jacques Sandillon propose au CA de lui accorder une avance sur frais pour ces déplacements.

A l'exception de Jacques Sandillon qui s'abstient par principe, l'ensemble des membres présents du CA vote une avance sur frais de 250 euros pour ses voyages à Paris.

10 – MISE A JOUR DU CALENDRIER DU SITE INTERNET

Olivier Cahen aimerait qu'une seconde personne soit autorisée également à modifier le calendrier. Il souhaite aussi que les gens lui proposent des sujets.

Pour mieux cibler les besoins, Pascal Morin propose de faire un tour de table en début de séance technique pour connaître les sujets que les participants souhaitent voir traiter.

11 – FORMATION A LA PHOTOGRAPHIE

Jacques Sandillon propose qu'une formation sur les principes de base de la photographie soit proposée aux membres du SCF. Constatant l'évolution du matériel, Il préconise d'utiliser les automatismes très performants des appareils photos actuels, mais en sachant les contrôler.

12 – DEMANDE DE FOURNITURE DE PHOTOS POUR LA CIRCULATION INTERNATIONALE

Olivier Cahen, après discussion avec René Le Menn constate que la France est absente de la Circulation Internationale. Il propose que chacun envoie une bonne photo au format de projection du SCF à René Le Menn.

Il est aussi nécessaire pour cette opération de passer un article dans la Lettre.

13 – RELANCE DES GROUPES DE TRAVAIL

Olivier Cahen souhaite une relance des groupes de travail tels que ceux du Kit du nouvel adhérent et des documents d'initiation ; Olivier Cahen se propose de poursuivre la synthèse de ces documents, à condition d'avoir la matière.

14 – ARTICLES DANS LA REVUE INTERNAL STEREOCOPY

Lors du congrès de l'ISU, Olivier Cahen a rencontré David Kuntz, rédacteur en chef de la revue de l'ISU. Olivier Cahen lui a proposé de le mettre en copie de la Lettre. Une personne de l'entourage de David Kuntz est capable de lire la Lettre et de traduire les articles retenus.

Les membres du CA présents acceptent cette proposition.

15 – POINTS DIVERS

15.1 Olivier Cahen propose au CA d'inscrire Henri Clément sur la liste de distribution de la Lettre pour services rendus au SCF.

Les membres du CA sont entièrement d'accord.

15.2 Olivier Cahen a identifié au congrès ISU neuf personnes francophones habitant en dehors de France auxquelles il se propose d'envoyer un exemplaire de la lettre et de les inviter à adhérer au SCF pour 20 euros par mois.

Le CA est d'accord.

15.3 Jacques Sandillon propose que le SCF approche les fournisseurs de logiciels utilisés par les membres du SCF (tels que MAGIX et M.Objects) pour qu'ils proposent à leurs clients des formations spécifiques à la stéréo.

15.4 Pour Montier-en-Der, une autre séance de préparation est nécessaire avant la prochaine réunion de conseil d'administration. Pour celle-ci Jacques Sandillon demande un ordre du jour à l'avance.

Le Président, Pascal Morin, clôt la séance à 23h00.

Le Président fixe les prochaines réunions de CA aux mercredis 6 novembre 2013 et 4 décembre 2013 à 19h30 dans la salle du LOREM.

Le secrétaire,

Pierre Hazard